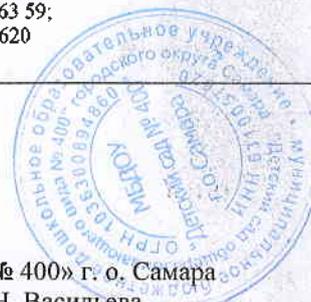


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 400»
городского округа Самара

(МБДОУ «Детский сад № 400» г.о. Самара)
443122, г. САМАРА, МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, Д. 288 тел.: (846) 925 63 59;
e-mail: doo400@samara.edu.ru; ОГРН 1036300894860, ИНН 6319057620



ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад № 400» г. о. Самара
протокол № 4 от
«14» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 400» г. о. Самара
В.А. /А.Н. Васильева /д.н.с.
Приказ № 19.008 от «14» 04 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 400»
городского округа Самара

РАССМОТРЕНО:

на Совете МБДОУ
«Детский сад № 400» г.о. Самара
Протокол № 5 от 14.04 2023 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления воспитанников и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Уставом и другими локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Бюджетном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Бюджетного учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников в Бюджетное учреждение родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Правила размещаются на информационных стендах Бюджетного учреждения, а также на официальном сайте в сети Интернет.

2. Режим работы

2.1. Режим работы Бюджетного учреждения: пятидневная неделя в течение календарного года;

время работы: с 07.00 до 19.00, с понедельника по пятницу;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденной основной общеобразовательной программой, учебным планом и учебным графиком.

2.3. Бюджетное учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) в соответствии с нормами СанПиН.

2.4. Основу режима образовательного процесса в Бюджетном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

2.6. Прием воспитанников в Бюджетное учреждение осуществляется с 7.00 до 8.15 часов.

2.7. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Бюджетного учреждения до 19.00 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны лично (представитель – доверенности) передавать и забирать воспитанника из Бюджетного учреждения, не поручая его лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.10. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Бюджетного учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.11. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Бюджетное учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.12. Ребенок, которого в установленное время не забрали родители (законные представители), отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно ст.1 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей). Такой ребенок подлежит направлению в детскую комнату полиции.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в Бюджетном учреждении осуществляет воспитатель, в случае необходимости медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Бюджетное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение в сопровождении сотрудника Бюджетного учреждения с информированием родителей.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Бюджетное учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Бюджетное учреждение накануне или в этот же день по телефону 952-04-54 или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий Бюджетное учреждение более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день.

3.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению Бюджетного учреждения при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.7. О выходе ребенка после болезни, отпуска родители (законные представители) обязаны сообщить в Бюджетное учреждение накануне не позднее 12.00 часов.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Бюджетном учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Бюджетного учреждения о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих воспитанников:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время нахождения дома, отдыха и т.д.

3.10. Бюджетное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное четырехразовое питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.11. Меню в Бюджетном учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32, и вывешивается на информационных стендах в группах.

3.12. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заместителя заведующего и медицинский персонал.

3.13. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Воспитанника необходимо приводить в Бюджетное учреждение в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (футболка, шорты, чешки), а также головной убор (в теплый период года), комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и 4 байковые пеленки).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевалке шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должен быть комплект чистого сменного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. чистое и использованное белье, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности.

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности воспитанников родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.
- 5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это воспитанникам, подросткам в возрасте до 16 лет.
- 5.4. Родителям (законным представителям), доверенным лицам, находящимся в нетрезвом состоянии, под воздействием каких-либо препаратов, в неадекватном состоянии, запрещается забирать воспитанников из группы.
- 5.5. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка.
- 5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Бюджетного учреждения без разрешения администрации.
- 5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных и мелких предметов.
- 5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые, серебряные и драгоценные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые, серебряные и драгоценные вещи, а также за личные вещи воспитанника, утерянные или испорченные самим воспитанником, Бюджетное учреждение ответственности не несет.
- 5.9. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Бюджетное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, детали конструктора и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.10. Воспитанникам запрещается приносить в Бюджетное учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, тубинги, велосипеды, самокаты в помещениях Бюджетного учреждения и на эвакуационных путях.
- 5.12. Запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ в помещениях и на территории Бюджетного учреждения.
- 5.13. Запрещается въезд на территорию Бюджетного учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Бюджетного учреждения.

5.15. Бюджетное учреждение не несет ответственности за оставленные без присмотра вещи.

6. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

6.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Бюджетного учреждения в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

6.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или

перед уходом воспитанников домой. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

6.3. Воспитанникам разрешается приносить в Бюджетном учреждении личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления воспитанников и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

6.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, тюбингов, колясок в Бюджетном учреждении (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности воспитанников.

6.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

7. Права воспитанников.

7.1. Бюджетное учреждение реализует права воспитанников на образование по образовательным программам дошкольного образования, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие Бюджетное учреждение, имеют право:
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении при согласии родителей (законных представителей);
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Бюджетном учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- получение платных образовательных услуг.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Бюджетного учреждения не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Бюджетного учреждения недопускается.
- 8.3. Дисциплина в Бюджетном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение воспитанников Бюджетного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

9. Заключительный раздел.

- 9.1. Педагоги, специалисты, администрация Бюджетного учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития воспитанников.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители(законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Бюджетного учреждения специально отведенное на это время.

9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

9.5. Для отчисления ребенка необходимо:

- за 2 недели до ухода ребенка из Бюджетного учреждения родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.

- родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребенка.

9.6. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета родителей Бюджетного учреждения, а также представительного органа работников МБДОУ «Детский сад № 400» г.о. Самара.